

## COVID -19 HAGUDI PÕHIKOOLIS

### 1. Kuidas oli koolis korraldatud õppeaasta algus?

Kooliaasta algas võimalikult tavapäraselt. Õppetöö toimub üldiselt kontaktõppe vormis.

### 2. Kuidas on koolis haigestumise risk maandatud?

- Ruume tuulutatakse regulaarselt.
- Korraldatud on igapäevane märgkoristus, koristamisel pestakse pingid/lauad, ukseingid, söögilauad jmt nõuetekohaste pesu-/desovahenditega.
- Mööblit, riuleid, radiaatoreid puhastatakse vähemalt kaks korda nädalas.
- Igapäevaselt puhastatakse ja desinfitseeritakse tualettruumide sisustus ja pinnad.
- Tualettruumid varustatakse piisavas koguses kätepesuvahendi ja paberrätikutega.
- Välisuste juures on desovahendid.
- Koolimajas on võimalik olla hajutatult, sest maja täituvus on u 80%.
- Klassiruumides istuvad õpilased ühekaupa laua taga.
- Kooliürituste korraldamisel kaalutakse nende vajalikkust.
- Ilma eelneva kokkuleppeta külalisi üldjuhul koolimajja ei lubata.
- Nakkusohu kasvades ollakse valmis kontaktõppelt üle minema (osalisele) distantsõppele.

### 3. Millised on üldised soovitused õpilastele ja koolitöötajatele?

- Haigena ja haiguskahtluse korral püsi kodus. Kui sind on suunatud testimisele, siis ei tohi tulla kooli kuni testitulemuse teadaasaamiseni. Anna testi tulemusest teada klassijuhatajale või koolijuhile.
- Hoia distantsi.
- Aevastades või köhides kata oma suu ja nina pabertaskurätiga, nende puudumisel sobib suu ja nina katmiseks varrukas.
- Pese tihti ja korralikult käsi.
- Väldi nina, silmade ja suu katsumist.
- Vaata üle oma reisiplaanid. Tungiv soovitus on mitte reisida kooliajal, kui selleks pole hädavajadust.
- Kui sul on vaja nõu ja abi, otsi seda kindlasti. Kaasõpilased, klassijuhataja(d), õpetajad, sotsiaalpedagoog ning kõik teised aitavad hea meelega. Oluline, et sa ei jäta küsimata.
- Käitu ohutult ka väljaspool kooli.

### 4. Mida peab tegema õpilane või koolitöötaja, kui ta on haige ja/või COVID-19 kahtlusega?

Hingamisteede haiguste sümptomite korral nagu köha, palavik, kraapimistunne kurgus, üldine nõrkus- ja väsimustunne, peab jääma koju ja pöörduma perearsti poole. Õpilane või töötaja, kes on ise olnud lähikontaktis\* COVID-19 haigestunuga, peab jääma 14 päevaks koju eneseisolatsiooni. Terviseameti soovitusi saab lugeda [siit](#).

\* Lähikontaktiga on tegemist siis, kui inimene:

1. elab samas majapidamises COVID-19 haigega;
2. on olnud füüsilises lähikontaktis COVID-19 haigega vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel;
3. on olnud otseses kontaktis COVID-19 haige eritiseiga ilma kaitsevahendeid kasutamata

*(nt tema peale on kõhitud, on katsunud kasutatud salvrätti paljaste kätega vm);*  
4. on viibinud COVID-19 haigega ühes ruumis vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel.

**5. Kui õpilane puudub tervislikel põhjustel ja/või COVID-19 kahtluse korral või eneseisolatsioonis viibimise tõttu,** siis teavitab õpilase vanem / seaduslik esindaja klassijuhatajat. Kodus püsimise ajal osaleb õpilane õppetöös distantsilt. Õpilane naaseb kooli tervenemisel või eneseisolatsiooni lõppemisel.

**6. Kui töötaja puudub tervislikel põhjustel ja/või COVID-19 kahtluse korral või eneseisolatsioonis viibimise tõttu,** siis teavitab töötaja kooli direktorit. Kodus püsimise ajal töötab töötaja distantsilt. Töötaja naaseb kooli tervenemisel või eneseisolatsiooni lõppemisel.

**7. Mida peab tegema õpilane või koolitöötaja, kui tal diagnoositakse COVID-19 haigus?** COVID-19 haige peab jääma koju. COVID-19 leviku pidurdamise seisukohalt on väga oluline, et...

*... kui õpilasel diagnoositakse COVID-19 haigus, siis teavitab õpilase vanem / seaduslik esindaja kooli direktorit. Kodus püsimise ajal osaleb õpilane õppetöös distantsilt. Õpilane naaseb kooli isolatsiooni lõppemisel ja tervenemisel (uue testi negatiivne tulemus).*

*... kui töötajal diagnoositakse COVID-19 haigus, siis teavitab töötaja kooli direktorit. Kodus püsimise ajal töötab töötaja distantsilt. Töötaja naaseb kooli isolatsiooni lõppemisel ja tervenemisel (uue testi negatiivne tulemus).*

Kooli direktor teavitab juhtunust kooliperet ning konsulteerides Terviseametiga otsustab, kas ja millised muutused toimuvad õppetöö korralduses. Direktor jagab infot ja teavitab muudatustest eKoolis ja kooli veebilehel.

**8. Mis juhtub, kui õpilane või koolitöötaja haigestub koolis viibides?**

Õpilane või koolitöötaja peab haigestumise korral teavitama kooli direktorit või õppealajuhatajat. Õpilase haigestumisest teavitatakse ka vanemat / seaduslikku esindajat, klassijuhatajat ja vajadusel õpetajaid. Haigestunu isoleeritakse teistest, kasutades selleks sotsiaalpedagoogi kabinetti. Haigestunule antakse kirurgiline mask ja korraldatakse kojuminemine. Haigestunud õpilane või töötaja naaseb kooli tervenemisel.

**9. Kuidas märgib/kinnitab klassijuhataja õpilase puudumise põhjust eKoolis?**

Kui vanem teavitab, et ...

- õpilane on tõbine või haige ja õpib kodus - klassijuhataja märgib eKooli puudumise põhjuseks "distantsõppel", eKoolis tähis „D“
- õpilane on COVID-19 kahtlusega ja õpib kodus - "distantsõppel", eKoolis tähis „D“
- õpilane on eneseisolatsioonis ja õpib kodus - "distantsõppel", eKoolis tähis „D“
- õpilane läheb arsti juurde ja õpib kodus - "distantsõppel", eKoolis tähis „D“
- õpilane on nii haige, et läheb arsti juurde ja ei õpi kodus - "haige", eKoolis tähis „h“
- Kõikide muude põhjuste ("koor", "reis", "olümpiaad", "esinemine", "võistlused", "kodused põhjused") korral otsest distantsõpet ei toimu, kuid puudumine ei vabasta õpilast õppetunnis taotletavate õpitulemuste saavutamise kohustusest.

**10. Mida tähendab distantsilt õppimine?**

See tähendab, et õpilane püsib kodus ja tegeleb õppetöoga. Tundides osaletakse tunniplaani järgi. Õppeülesanded, -materjalid ning täpsemad juhised jõuavad õpilaseni eKooli vahendusel

tunni sissekandena. Kui õpetaja on saatnud videotunni info, siis tuleb selles osaleda. Tähtajaks esitamata õppeülesandeid fikseerib õpetaja eKoolis märkega “!”. Küsimuste korral võtab õpilane kohe aineõpetajaga ühendust. Kellel pole digiseadme puudumise tõttu võimalik kodus ülesandeid lahendada, annab sellest klassijuhatajale teada. Koolil on võimalik pakkuda distantsõppe perioodiks sülearvuteid. Kellel puudub ligipääs internetiühendusele või kellel on see piiratud mahus, annab sellest teada oma klassijuhatajale. Kui õpilasel pole mõjuvatel (nt tervislik seisund, mis ei võimalda õppimist) põhjustel võimalik distantsilt õppida, siis vanem / seaduslik esindaja teavitab klassijuhatajat.

Distantsilt õppimise korral ei osale õpilane ka kooli, linna ja mujal tegutsevates huviringides. Lisainfot distantsõppe kohta saab Hagudi Põhikooli õppekava punktist *Õppetöö korralduse põhimõtted distantsõppe ajal*.

### **11. Mida tähendab distantsilt töötamine?**

See tähendab, et töötaja püsib kodus ja teeb tööd vastavalt ametijuhendile. Õpetaja viib tunde läbi tunniplaani alusel, korraldab konsultatsioone ja osaleb koosolekutel päevakava järgi. Teised töötajad lepivad kaugtöö täpsema korralduse kokku direktoriga. Kui töötajal pole mõjuvatel (nt tervislik seisund, mis ei võimalda töötamist) põhjustel võimalik distantsilt töötada, siis ta teavitab direktorit, kes korraldab tema tööülesanded ümber.

### **12. Lisaks lasteaiale!**

- Meie eesmärgiks on hoida lastaed avatuna nii kaua kui võimalik.
- Mistahes haigusnähtudega inimest hoonesse ei lubata.
- Vajadusel piiratakse hoonesse sisenevate inimeste hulka ja välditakse rühmade omavahelist kokkupuudet.
- Kui laps haigestub päeva jooksul, teatab õpetaja sellest viivitamatult lapsevanemale ja lapsevanemal on kohustus lapsele võimalikult kiiresti järele tulla.

### **13. Kelle käest saab lisainfot ja -tuge?**

Konkreetsed õppeainega seotud küsimustele vastab aineõpetaja. Kõik muud küsimused tuleb esitada kooli direktorile, kes vajaduse korral suunab küsimuse teisele koolitöötajale.

Olulisemad kontaktid: **direktor Lea Vendik (5221669, [direktor@hagudi.ee](mailto:direktor@hagudi.ee))**, **õppealajuhataja Anu Pekkermann (53959454, [lasteaed@hagudi.ee](mailto:lasteaed@hagudi.ee))**, **majandusjuhataja Tarmo Härma (5655782, [tarmo@hagudi.ee](mailto:tarmo@hagudi.ee))**, **klassijuhatajad**. Lapsi ja noori puudutavate murede korral on ööpäevaringselt abiks **lasteabi telefon 116111**.