

Lisa 4.

Hagudi Põhikooli hindamise korraldus

1. Hindamisest teavitamine

- 1) Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õpilastele klassi- või aineõpetaja õppeaasta algul.
- 2) Käitumise hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õpilastele klassijuhataja õppeaasta algul.
- 3) Õpilasel ja tema vanemal on õigus saada teavet hinnete/hinnangute kohta klassijuhatajalt ja/või aineõpetajalt ja/või e-koolist.
- 4) 1.- 4. klassi õpilasi ja nende vanemaid teavitatakse poolaasta õpitulemustest pabertunnistuste vahendusel.
- 5) 5.- 9. klassi õpilasi ja nende vanemaid teavitatakse trimestrite õpitulemustest lisaks e-koolile vajadusel ka pabertunnistuste vahendusel. Õppeaasta lõpus saavad kõik õpilased pabertunnistuse.
- 6) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli kodulehel.

2. Hindamine

2.1. Kujundav hindamine

- 1) Kujundav hindamine on õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämiste kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed.
- 2) Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- 3) Õppetunni vältel saab õpilane suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta.
- 4) Kogu õppepäeva vältel annavad kõik koolitöötajad õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kooli töötajad reageerivad juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

- 5) Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
- 6) Kujundava hindamise vahendi valik on õpetajale vaba, eeldusel, et selle alusel saab õpilasele anda tagasisidet.

2.2. Õpitulemuste hindamine

- 1) annab teavet õpilaste õpiedukusest;
- 2) on aluseks õpetaja tegevusele õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 3) motiveerib õpilast enesehinnangu kujunemist ja on abiks edasise haridustee valikul;

2.3. Hindamisvormid

- 1) suuline ja kirjalik sõnaline hinnang 1.-4. klassis;
- 2) numbrilised hinded 5-palli süsteemis põhiainetes 5.-9.klassis;
- 3) mitteeristatav hinne (arvestatud/ mittearvestatud) oskusainetes ning valikainetes 5.-9. klassis.

2.4. Hinnangute andmine 1.-4. klassis

- 1) 1.-4. klassi õpilaste õpitulemuste hindamisel kasutatakse kujundava hindamise põhimõtteid rakendades selleks sõnalisi hinnanguid. Sõnalise hindamise korral antakse õpilasele õppeprotsessis suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid ja soovitusi. Kooli õppekavas käsitletakse õppimist väljundipõhiselt. Väljundipõhise õppekava kõrgeim õpiväljund on omandatud üldpädevused.
- 2) Kokkuvõtivate sõnaliste hinnangute aluseks on 1.-4. klassi õpetajate tähelepanekud ja märkmed. Hinnangutes tuuakse esile õpilaste edusammud ja juhitakse tähelepanu puudustele teadmistes ning arendamist vajavatele oskustele. Olulised on omandatud aineülesed üldpädevused.

2.4. Hindamine 5.-9. klassis

- 1) Õpiprotsessi hindamisel 5.-9. klassis põhiainetes kasutatakse numbrilise hindamise skaalat 5 palli süsteemis ja mitteeristatavat hinnet.
- 2) hindegaga „5” ehk „väga hea” hinnatakse trimestri jooksul õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 3) hindegaga „4” ehk „hea” hinnatakse trimestri jooksul õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 4) hindegaga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse trimestri jooksul õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;

- 5) hindega „2” ehk „puudulik” hinnatakse trimestri jooksul õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- 6) hindega „1” ehk „nõrk” hinnatakse trimestri jooksul õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.
- 7) Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindega „4” 75–89%, hindega „3” 50–74%, hindega „2” 20–49% ning hindega „1” 0–19%.
- 8) Diferentseeritult hinnatakse püsiva kirjaliku kõne puudega õpilase kirjalikke töid, kui hinnatav saab regulaarselt logopeedilist ravi või kui õpetaja töötab temaga individuaalselt logopeedi nõuannete järgi. Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafia omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi. Ühte liiki vead loetakse üheks veaks.
- 9) Mitteeristatavat hindamist kasutatakse valikainete ja oskusainete hindamisel: kehaline kasvatus, tööõpetus, muusika, kunst, käsitöö, liiklusõpetus, arvutiõpetus ja 9. klassi 1. trimestril toimuv karjääriõpetus.
- 10) Õpilane saab arvestatud/mittearvestatud tulemuste vastavalt õppeaine õpitulemuste hindamiskriteeriumitele.

3. Kokkuvõtavad hinded ja järgmise klassi üleviimine Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise.

- 1) Kokkuvõtete hindamine on trimestrihinnete või poolaastahinnangute koondamine aastahinneteks/hinnanguteks.
- 2) 1.-4. klassis kasutatakse poolaasta ja õppeaasta lõpul kirjalikke kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid, mis kirjeldavad süsteemselt lapse arengut, kooliastme pädevuste ja õpioskuste kujunemist, õppeprotsessis osalemist ja õpitulemusi.
- 3) 5.-9. klassis kasutatakse trimestrite ja õppeaasta lõpul numbrilist ja mitteeristatavat hindamist.
- 4) Kui õppeaine trimestrihinne või poolaastahinnang on jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde või -hinnangu väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk” või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.
- 5) Õpilasele, kelle trimestrihinne või poolaastahinnang on „puudulik” või „nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse tugisüsteem vastavalt kooli õppekavas sätestatule, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

- 6) trimestrihinnete või poolaastahinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne viimase trimestri lõppu.
- 7) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, millest tulenevalt trimestrihinnetest või poolaastahinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk” või anda samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne viimase trimestri lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast viimase trimestri lõppu. Aastahinne või aastahinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades selle tulemusi.
- 8) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.
- 9) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on puudumiste tõttu kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- 10) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
- 11) Lõigetes 6 ja 10 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajas.
- 12) Õppeainete kokkuvõtvad trimestri ja aastahinded kantakse e-kooli ja e- kooli tunnistusele, aastahinded ka õpilasraamatusse.

4. Põhikooli lõpetamine

- 1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatika eksami ning ühe eksami omal valikul.
- 2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - a) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - b) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

- 3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
- 4) Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes õpib keelekümblusklassis või kes asus koolis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami.
- 5) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina. Koolieksami ettevalmistamisel ja hindamisel lähtutakse Põhikooli riikliku õppekava §-des 20–22 sätestatust.

5. Käitumise hindamine

- 1) Õpilase käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis ja väljaspool kooli.
- 2) Klassides 1.- 4. toimub ka käitumise tagasisidestamine hinnanguliselt, alljärgnevalt mõned näited:
 - a) oskab erinevates olukordades sobivalt käituda ning muudab oma käitumist vastavalt tagasisidele;
 - b) kasutab erinevaid vahendeid heaperemehelikult ning tegevuse lõppedes koristab enda järelt;
 - c) väärtustab enda ja teiste tööd, järgib koostegutsemise reegleid. Oskab teistega arvestada ja mõistab, et inimesed võivad olla erinevad;
 - d) käitub viisakalt ja järgib klassireegleid;
 - e) tegutseb iseseisvalt ja vastutab oma käitumise eest.
- 3) Klassides 5.-9. hinnatakse käitumist käitumishindega “eeskujulik”, “hea”, “rahuldav”, või mitterahuldav”.
- 4) Käitumishindega “eeskujulik” hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
- 5) Käitumishindega “hea” hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.
- 6) Käitumishindega “rahuldav” hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lastevanemate tähelepanu ning suunamist.

- 7) Käitumishindega “mitterahuldav” hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajale ega lastevanemate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata “mitterahuldavaks” ka põhjuseta puudumise korral või üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.
- 8) Käitumist hindab klassijuhataja küsides aineõpetajate arvamust.
- 9) Käitumist hinnatakse õppeaasta lõpus koondhindena/ hinnanguna ja kantakse e-kooli, tunnistusele ja õpilasraamatusse.